

**ZAVIČAJNI MUZEJ POREŠTINE  
MUSEO DEL TERRITORIO PARENTINO**

**Decumanus 9,  
52440 POREČ**

Tel. 052 431-585; Fax 052 452-119

e-mail: [info@muzejporec.hr](mailto:info@muzejporec.hr)

KLASA: 406-01/24-01/95

URBROJ: 2167-16-01/01-24-6

Poreč, 11. studenog 2024.

Sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, dalje u tekstu: ZJN 2016) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 EUR bez PDV-a za nabavu robe i usluga odnosno 66.360,00 EUR bez PDV-a za nabavu radova (tzv. jednostavnu nabavu) i Odluke ravnateljice Muzeja od 4. studenog 2024. godine, KLASA: 406-01/24-01/95, URBROJ: 2167-16-01/01-24-1, utvrđuje se sljedeći

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE**

**Dizajn i izrada multimedije sa nabavom i instalacijom multimedijske opreme za stalni postav: Romanička kuća**

Evidencijski broj nabave: **JN-19/2024**

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU**

Naziv javnog naručitelja: Zavičajni muzej Poreštine-Museo del territorio parentino

Sjedište: 52440 Poreč

Adresa: Decumanus 9

E-mail: [info@muzejporec.hr](mailto:info@muzejporec.hr)

Telefon: 052/431-585

Adresa portala - internetska stranica: [www.muzejporec.hr](http://www.muzejporec.hr)

MB 02303850

OIB: 97049241725

Odgovorna osoba naručitelja: ravnateljica dr. sc. Elena Uljančić

### **1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT - KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA**

Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Elena Poropat Pustijanac, Tel: 052 431 585; e-mail: [elena.pustijanac@muzejporec.hr](mailto:elena.pustijanac@muzejporec.hr)

### **1.3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA**

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016 su:

1. Domaća radinost Elena Uljančić, Filipini 10, 52440 Poreč, OIB: 80269906958
2. Contextura, obrt za intelektualne usluge, vl. Elena Poropat Pustijanac, Bankovići 47, 52342 Svetvinčenat, OIB: 31004280124
3. Electa, obrt za istraživanje tržišta, vl. Juraj Baturić, Kukci, Kestenova 38, 52446 Nova Vas, OIB: 25564593422

### **1.4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN-19/2024**

Postupak jednostavne nabave – javno prikupljanje ponuda, sukladno Pravilniku za provođenje postupaka jednostavne nabave objavljenog na službenoj web stranici Naručitelja.

Sukladno članku 12. stavak 1. ZJN 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 EUR bez PDV-a za nabavu robe i usluga odnosno 66.360,00 EUR bez PDV-a za nabavu radova (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

### **1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost za cjelokupan predmet nabave ukupno iznosi 26.530,00 EUR bez PDV-a.

### **1.6. VRSTA UGOVORA O NABAVI**

Naručitelj će po okončanju postupka nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi usluga.

## **2. PREDMET NABAVE**

### **2.1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet ovog postupka jednostavne nabave je nabava usluge dizajna i izrada multimedije sa nabavom i instalacijom multimedijske opreme za stalni postav u Romaničkoj kući u Poreču, sve sukladno troškovniku (Prilog 2) iz priloga ovog Poziva za dostavu ponude.

Novi stalni postav Romaničke kuće u Poreču predstavlja jedinstvenu cjelinu koja se sastoji od programskih komponenti - sadržaja, aplikacija i drugih potrebnih softverskih elemenata te uređaja i druge opreme.

Detaljan opis, tehničke specifikacije i količina predmeta nabave utvrđena je u Troškovniku (Prilog 2) koji čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave:

72212930 - Usluge razvoja programske podrške za obuku i zabavu

32322000-6- multimedijska oprema

## 2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničko funkcionalnu cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o jednostavnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

## 2.3. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE ,

Količina i opseg predmeta nabave definirani su Prilogom 2. Troškovnik koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Količina predmeta nabave je točna, a Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iz Troškovnika. Ponuda koja ne obuhvaća sve stavke Troškovnika ili traženog opsega poslova u pregledu i ocjeni ponuda odbit će se kao nepravilna.

## 2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, njegova vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su iskazani Prilogom 2. Troškovnik koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Podnošenjem ponude smatra se da je ponuditelj prihvatio predmet nabave izvršiti sukladno tehničkim specifikacijama.

## 2.5. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, JEDNAKOVRIJEDNI PROIZVODI, TROŠKOVNIK

U Troškovniku je navedena **točna količina predmeta nabave.**

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za sve stavke na način i prema opisu kako je to definirano u Troškovniku (Prilog 2).

### Upute za popunjavanje troškovnika i jednakovrijednost:

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) u skladu s obrascem troškovnika ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku Troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost. Ukoliko stavka ima količinu „komplet“, „paušal“ ili slično jedinična cijena se upisuje samo u polje uz navedenu količinu te se samo za nju izračunava ukupna cijena;
- b) ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz obrasca Troškovnika navedene u prethodnom stavku. Potrebno je upisati jediničnu cijenu stavke, ukupnu cijenu stavke („Ukupna cijena“ stavke izračunava se kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke i mora biti zaokružena na dvije decimale), i rekapitulaciju za svaku cjelinu (zbroj svih ukupnih cijena stavki u pojedinoj cjelini, bez poreza na dodanu vrijednost).

Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva za nadmetanje ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti **odbijena.**

## **2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:**

Usluga koja je predmet ovog postupka nabave pružat će se u poslovnim prostorijama odabranog ponuditelja i Naručitelja.

## **2.7. ROK I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA:**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u pisanom obliku sklopiti ugovor i to najkasnije u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza koje proizlaze iz ugovora.

Potpisom ugovora započinje rok izvršenja predmeta nabave.

Rok izvršenja usluga je **30 (trideset) dana** od dana obostranog potpisa Ugovora o nabavi.

## **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Odredbe iz poglavlja 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, osim za gospodarskog subjekta koji samostalno dostavlja ponudu, utvrđuju se i:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

### **3.1. PRAVOMOĆNA PRESUDA ZA KAZNENA DJELA**

Javni Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta, ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin

Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje navedene u ovoj točki.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje iz točke 3.1. stavka 1. i 2. ovog Poziva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu o nekažnjavanju**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju, ovisno o zemlji nastana gospodarskog subjekta i državljanstva odgovornih osoba.

Gospodarski subjekt može koristiti obrazac Izjave o nekažnjavanju koji se nalazi u Obrascu 1 ovoga Poziva.

Izjava ne smije biti starija od šest (6) mjeseca računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude. Izjavu nije potrebno ovjeravati kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika i sl.

### **3.2. NEPLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE**

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja osnove za isključenje iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1., gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja** s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

#### **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

U ovom postupku jednostavne nabave gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost.

##### **4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI - UPIS U REGISTAR U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude.

##### **4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Naručitelj određuje sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete:

###### **4.2.1. Iskustvo gospodarskog subjekta: Popis glavnih usluga**

Popis pruženih usluga istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2024.) i tijekom 3 godine (2021-2023) koje prethode toj godini. Kako bi dokazao svoju sposobnost, ponuditelj mora dokazati da je u navedenom razdoblju uredno izvršio najmanje 1 (jednu) uslugu a najviše 2 (dvije) usluge iste ili slične predmetu nabave, čija je kumulativna vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave.

Pod sličnim uslugama smatraju se usluge usporedive vrste i složenosti kao predmet nabave.

Popis usluga sadrži: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i opis pružene usluge, vrijednost pružene usluge (bez PDV-a), datum i mjesto izvršenja usluge te kontakt podatke druge ugovorne strane (telefon, e-mail) temeljem koje Naručitelj može provjeriti navedene usluge. Ponuditelj je dužan u Popisu usluga jasno navesti što uključuju pružene usluge, kako bi naručitelj mogao utvrditi odgovara li pružena usluga navedenim minimalnim razinama sposobnosti.

Ponuditelj na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno izvršiti usluge koji su predmet nabave. Naručitelj može prema potrebi provjeriti istinitost dostavljenih potvrda.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: **Popis pruženih usluga istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini** (predložak u sklopu Poziva za dostavu ponuda, **Obrazac 2**)

#### **4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (primjerice dostavom izjave o stavljanju resursa na raspolaganje).

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

#### **4.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Pod istim uvjetima iz točke 4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

#### **4.5. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.



U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti Ponudbeni list i zaseban dodatak I ponudbenog lista te pojedinačno dokazati da:

- nisu u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka jednostavne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda,
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

te skupno (zajednički) dokazati da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (tehničku i stručnu sposobnost)

#### **4.6. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODUGOVARATELJE**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obavezan je u dostaviti dodatak II za svakog imenovanog podugovaratelja.

Ako ponuditelj namjerava dio Ugovora podugovoriti treba pojedinačno dokazati da ne postoje osnove za isključenje podugovaratelja i dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

### **5. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE**

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će izvršiti uslugu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva i svih njegovih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva. **Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.**

#### **5.1. SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list – Prilog 1 (u slučaju zajednice gospodarskog subjekata dodatak I. ili u slučaju podugovaratelja dodatak II.)
2. Troškovnik - Prilog 2
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja

4. Izjava o nekažnjavanju - Obrazac 1
5. Popis glavnih usluga – Obrazac 2
6. Potvrdu o poreznom dugu ili jednakovrijedni dokument tražen ovim Pozivom
7. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

## 5.2. NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva za dostavu ponuda, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Nije dozvoljeno nuditi alternative ponude.

Ponuda se izrađuje u jednom izvornom primjerku, u papirnatom obliku na način **da čini cjelinu**. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

**Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.** Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u Ponudbenom listu navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude, ukoliko je traženo, osim potvrde o uplati novčanog pologa, ne smije se bušiti te se ono dostavlja na način da se umetne u prozirnu plastičnu foliju koja se uvezuje zajedno sa ostalom dokumentacijom ili se dostavlja kao zaseban dokument koji nije uvezan, ali obavezno u zatvorenoj kuverti zajedno sa ponudom.**

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Odustanak od ponude (povlačenje ponude) vrši se temeljem pisane izjave ponuditelja.

**Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.**

Ponuditelj je dužan u roku od 5 dana dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumenta na pisani zahtjev naručitelja. Naručitelj može obratiti izdavatelju/ ili nadležnim tijelima radi provjere istinitosti podataka.

### 5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu Naručitelja:

**Zavičajni muzej Poreštine-Museo del territorio parentino, Decumanus 9, 52440 Poreč**

- na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

**Zavičajni muzej Poreštine-Museo del territorio parentino**

**Decumanus 9**

**52440 Poreč**

**“NE OTVARAJ – JN 19/2024“**

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice mora biti naznačeno:

**Naziv i adresa gospodarskog subjekta**

### 5.4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 15. studenoga 2024. godine u 13:00 sati. Ponuda mora biti dostavljena na adresu Naručitelja neovisno o načinu dostave ponude, do isteka roka za dostavu ponuda

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

### 5.5. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u eurima, zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

### 5.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno **30 (trideset) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude - Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

### 5.7. TROŠAK PONUDE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

## 6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude (s uključenim PDV-om) koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu na dostavu ponude.

## 7. JAMSTVA

U ovom postupku jednostavne nabave traži se jamstvo za ozbiljnost ponude i jamstvo za uredno ispunjenje ugovora sukladno zahtjevima iz sljedeće točke:

### 7.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj mora dostaviti jamstvo u iznosu od 500,00 EUR u vidu zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplate pologa na račun Naručitelja.

Naručitelj će jamstvo za ponudu zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

U slučaju uplate pologa na račun Naručitelja isti se uplaćuje na račun Naručitelja otvorenog u **Privrednoj banci Zagreb d.d. Zagreb, IBAN: HR1323400091834800003** uz model: HR00, poziv na broj: 7730-97049241725-01 - naznakom „Jamstvo za ozbiljnost ponude JN-19/2024“.

Rok valjanosti jamstva mora biti identičan roku valjanosti ponude.

### 7.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i sa rokom važenja 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, ili u obliku pologa uplaćenog na račun Naručitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- u slučaju nedostavljanja novog jamstva (produljenja jamstva zbog neizvršenja isporuke u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa.
- u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.
- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema odabranom ponuditelju u svezi s ugovorom o jednostavnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o jednostavnoj nabavi.

Ako Odabrani ponuditelj ne isporuči usluge u ugovorenom roku Naručitelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu zbog zakašnjenja u visini od 2‰ (dva promila) dnevno od ugovorene cijene posla i to za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno do 10% (deset posto) ugovorne cijene usluga.

U slučaju uplate pologa na račun Naručitelja isti se uplaćuje na račun Naručitelja otvorenog u Privrednoj banci Zagreb d.d. Zagreb, IBAN: HR1323400091834800003 uz model: HR00, poziv na broj: 7730-97049241725-01 - naznakom „Jamstvo za uredno izvršenje ugovora JN-19/2024“.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Izvršitelju u roku 8 (osam) dana nakon završetka ugovornih obveza.

## **8. PREGLED I OCJENA PONUDA**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će članovi stručnog povjerenstva Naručitelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

## **9. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE**

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda te obavijest o rezultatima nabave (obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **10. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

## **11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Naručitelj se obvezuje izvršenu uslugu platiti temeljem ispostavljenog eRačuna, u roku od trideset (30) dana od dana primitka eRačuna. Uz eRačun mora biti priložen Zapisnik o uredno izvršenoj usluzi, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe Naručitelja.

E-račun se naslovljuje na Naručitelja: Zavičajni muzej Poreštine – Museo del territorio parentino, Decumanus 9, 52440 Poreč s obveznim navođenjem naziva, datuma zaključenja i oznake ugovora koji će biti zaključen.

Predujam je isključen

## **12. OPĆI UVJETI UGOVORA**

Ugovor će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz Poziva i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

## **13. PRILOZI UZ POZIV**

- 1. Prilog 1 – Ponudbeni list (u slučaju zajednice gospodarskog subjekata dodatak I. ili u slučaju podugovaratelja dodatak II.)**
- 2. Dodatak I. – zajednice ponuditelja**
- 3. Dodatak II. – podugovaratelji**
- 4. Prilog 2 – Troškovnik**

5. **Obrazac 1 – Izjava o nekažnjavanju**
6. **Obrazac 2 – Popis glavnih usluga**

Predsjednik stručnog povjerenstva  
Elena Poropat Pustijanac



## Prilog 1: Ponudbeni list

**Ponudbeni list br. \_\_\_\_\_**

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	Zavičajni muzej Poreštine-Museo del territorio parentino, Decumanus 9, 52440 Poreč-Parenzo
2.	<b>Podaci o ponuditelju:</b>	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja:	
	OIB:	
	IBAN:	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (Da/Ne):	
	Adresa za dostavu pošte:	
	Adresa e-pošte:	
	Kontakt osoba ponuditelja:	
	Broj telefona:	
3.	Predmet nabave	<b>Dizajn i izrada multimedije sa nabavom i instalacijom multimedijske opreme za stalni postav: Romanička kuća</b>
	Evidencijski broj nabave:	<b>JN 19/2024</b>
4.	Cijena ponude u eurima bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
5.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
6.	Ukupna cijena ponude u eurima s porezom na dodanu vrijednost - brojkama	
7.	Rok valjanosti ponude	
8.	Mjesto i datum	

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih sljedećim redoslijedom:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Ponuditelj:**

---

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

---

Potpis i pečat



**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja			
OIB		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o nabavi			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Vrijednost ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Količina ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Postotni dio ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice Ponuditelja.

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skracena tvrtka			
OIB		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o nabavi koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina nabave podugovora			
Postotni dio ugovora o nabavi			

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

ZA PODUGOVARATELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)<sup>2</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja

**Obrazac 1 – Ogladni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju**  
**(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016/114/22), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
*(ime i prezime)* *(adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog

od \_\_\_\_\_, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujem da ne postoji pravomoćna presuda:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog

zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

---

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

---

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

**UPUTA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) i potpis **ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

**Obrazac 2 - Popis glavnih usluga**  
**(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)**

U postupku nabave

“ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ”

evidencijski broj nabave: \_\_\_\_\_, Naručitelja

\_\_\_\_\_ (naziv gospodarskog subjekta, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj)

dostavlja sljedeći

**POPIS GLAVNIH USLUGA**

Minimalni uvjet:

Popis izvršenja usluga istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini.

Kako bi dokazao svoju sposobnost, ponuditelj mora dokazati da je u navedenom razdoblju uredno izvršio najmanje 1 (jednu) uslugu a najviše 2 (dvije) iste ili slične predmetu nabave, čija je vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave. Pod sličnim uslugama smatraju se usluge usporedive vrste i složenosti kao predmet nabave.

R.br.	Opis pružene usluge	Vrijednost pruženih usluga bez PDV-a	Datum i mjesto izvršenja usluga	Naziv i sjedište druge ugovorne strane – naručitelja, kontakt osoba naručitelja i kontakt podaci (telefon i/ili e-mail)
1				
2				

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024. godine

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)

Naručitelj može od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.